

提出先：タイムズ24株式会社

西暦： 年 月 日

貸切許可申請書

タイムズ24株式会社 御中

会社名（団体名）： 印

郵便番号：

住所：

代表者名：

TEL：

責任者：

連絡先（緊急）TEL：

「施設一時利用規約」及び「タイムズ利用約款」を承認の上、貴社の運営管理する施設での貸切につき、下記内容にて許可申請致します。なお、安全確保には万全を期しますが、万一事故・トラブル等が発生した場合は、申請者が一切の責任と費用負担をもって対応するものとします。 ※当申請書は支払者の署名・捺印（社判）が必要となります。 当日までにいかなる理由により受け入れができなくなった場合でもタイムズ24株式会社は一切の責任・賠償をおいせん

貸切について	貸切希望の駐車場名	タイムズ（ ）
	貸切希望台数	（ ） 車室分 ※別途、レイアウトも合わせてご提出下さい <input type="checkbox"/> 車室スペースのみ利用 <input type="checkbox"/> 車路など車室スペース外も利用
	利用日時	封鎖開始希望時間 年 月 日（ ） 時 分 搬入開始時間 年 月 日（ ） 時 分 搬出終了時間 年 月 日（ ） 時 分 貸切終了時間 年 月 日（ ） 時 0分 <p>※貸切開始時間から封鎖作業を行います。残車の可能性もございます。 ※封鎖開始時間はトラブル、道路状況等によって前後する場合もございます。 封鎖開始時間は目安となります。遅れた場合でもご返金は対応できません。 ※貸切開始/終了時間については事前協議の上、確定させて頂きます。 ※貸切終了時間を超える場合には事前にご連絡下さい。延長料金（単価の120％）。 無断延長された場合はペナルティが発生致します。延長料金（単価の200％）。 ※貸切内容により、看板類の映り込みを制限させて頂く可能性もございます。</p>
	1.貸切方法について	入庫制限の上、残車の可能性を了承致します。
	2.貸切目的	<input type="checkbox"/> 車両の種類 車両制限内（一般車両）（ ） 台予定 ※ハイエース（ルーフなし）などの車両が該当 ロケバス（ ） 台予定 ※事前に許可取りが必要となります 2tトラック（ ） 台予定 2tトラック（ロング）（ ） 台予定 ※事前に許可取りが必要となります 3tトラック以上（ ） 台予定 ※事前に許可取りが必要となります 電源車（ ） 台予定 ※事前に許可取りが必要となります メイクマイクロ（ ） 台予定 ※事前に許可取りが必要となります その他特殊車両（ ） 台予定 ※事前に許可取りが必要となります <input type="checkbox"/> 資材置場 <input type="checkbox"/> その他（ ） ※一般利用者様、月極契約者様の利用を最優先と致します。 <a href="#">※車両制限については、webサイトをご確認下さい</a>
	3.車両・機材について	<input type="checkbox"/> ゼネレーターあり <input type="checkbox"/> テントの設置あり <input type="checkbox"/> 特殊車両あり（ ） ※駐車場内に許可なくテントなどの設置は禁止と致します。
4.ご利用時の注意点	ご利用時には、ルール・マナー・モラルなど遵守下さい。 下記遵守頂けない場合は利用中止とさせて頂く場合もございます。 ①申請書と異なる利用はお受けできません。 ②場内禁煙（電子タバコ含む）。 ③音など近隣住民へのご配慮ください。 ④ご利用時に不明点がありましたらタイムズ24担当まで必ずご連絡下さい。	
5.現場責任者	所属会社： 役職・担当： 氏名： 絡先（携帯）：	

6.支払について	<div>□ 撮影実施日までに入金を行います。</div> <div>※原則、前入金にてお願い致します。期日までにご入金頂けなかった場合、受入不可となり</div>		
7：支払が申請会社と異なる場合	<div>申請会社と異なる場合は下記記載ください</div> <div>会社名：<div></div></div> <div>郵便番号：<div></div></div> <div>住所：<div></div></div> <div>連絡先：<div></div></div> <div>担当者名：<div></div></div>		
8：領収書	<div>□ 必要</div> <div>□ 不要</div> <div>領収書は実施後の毎週金曜日に発送となります。</div>		
9.キャンセル	<div>□ 施設一時使用規約に基づいた費用が発生することに同意致します</div> <div>施設一時使用規約はこちらからご確認ください</div> <div>使用開始日当日、その1営業日前100%</div> <div>使用開始日2営業日前まで50%</div> <div>使用開始日3営業日前まで25%</div> <div>使用開始日8営業日前まで無料</div>		
10.作品名	<div>□ 撮影内容はパーク24グループ事業の競合他社作品および比較作品となりません</div> <div>□ 貴社HPやパンフレット他における、本撮影の情報掲載</div> <div>※なお、上記掲載可能な場合、下記のうちご協力頂ける項目をチェックして下さい</div> <div>□ 作品名の掲載□ 宣伝用写真□ 制作会社名</div>		
11.撮影内容	<div>□ 映画□ TVドラマ□ TV番組□ TVCM□ webCM□ スチール</div> <div>□ イベント、その他（<div></div>）</div>		
12.人員数（予定）	<div>スタッフ名／キャスト名／エキストラ名</div> <div>その他（<div></div>）名</div>		
13.警察/消防への届出	<div>□ あり：<div></div>署内容（<div></div>）</div> <div>□ なし</div>		
14.制服警備員	<div>名／警備会社名：（<div></div>）</div>		
15.保険加入	<div>□ あり ※保険証書のコピー部を本書に添付</div>		
16.周辺への告知	<div>□ あり 方法（<div></div>）□ なし</div>		
17.クレジット掲載	<div>□ タイムズ24のロゴ掲載□ 撮影施設のロゴ掲載</div>		
18.確認/注意事項	<div>本書、「施設一時使用規約」、「タイムズ利用約款」及びその他貴社が撮影、収録に関し</div> <div>事項、及び下記事項を順守致します。</div> <div>①駐車場の使用、撮影機材の取扱、火災、その他の事故防止には十分注意致します。</div> <div>②撮影スタッフとは別に誘導員を必要人数配置し、駐車場内の安全確保ならびに駐車場周</div> <div>交通や人の流れを妨げないように致します。</div> <div>また、撮影スタッフ、誘導員以外が駐車場内に立ち入ることのないように致します。</div> <div>③駐車車両に入出庫ならびに駐車場利用者の精算行為がある場合には、撮影中であって</div> <div>すぐに撮影を中断し、機材等を移動させ、利用者の妨げとなることのないように致し</div> <div>④駐車車両のナンバープレートは撮影致しません。また、駐車車両の所有者、駐車場利用</div> <div>特定できるような撮影は致しません。</div> <div>⑤公序良俗に反する撮影は致しません。</div> <div>⑥駐車場の前面、周辺道路に路上駐車をするなど、違法行為は致しません。</div> <div>⑦駐車場利用に関しては、駐車場約款を遵守致します。</div> <div>⑧上記以外においても駐車車両及び駐車場利用者・近隣居住者・貴社等に迷惑をかけるこ</div> <div>一切致しません。万が一、駐車車両及び駐車場利用者・近隣居住者・貴社等に損害を与</div> <div>場合、当方において一切の責任を負います。</div> <div>⑨撮影した素材は上記の目的のみに利用し、これ以外では一切使用致しません。</div> <div>⑩その他、貴社の判断により、撮影が不許可又は中止となる場合があることを、予め承認</div>		
弊社記入欄		備考欄	

2018年8月10日 改訂  
2019年1月08日 改訂  
2020年10月27日 改訂

2021年4月27日 改訂  
2022年2月28日 改訂  
2022年6月22日 改訂

2023年2月28日 改訂  
2023年7月3日 改訂  
2024年2月21日 改訂

2024年6月30日 改訂

タイムズ24株式会社 御中

誓約書

会社名（団体名）：  印

住所：

代表者名：

本誓約書、「施設一時使用規約」、「タイムズパーキング利用約款」及びその他貴社が撮影、貸切、催事等（以下「撮影等」という。）に関して定める事項及び、下記事項を順守致します。

- 1 撮影許可申請書及び貸切許可申請書記載の責任者が撮影等実施前に本誓約書の内容を関係者全員に周知徹底致します。
- 2 撮影等による利用時に残車の可能性があることを了承致します。  
封鎖開始時間についてはトラブルや道路状況により遅れる可能性を了承致します。  
封鎖開始の目安の時間となり遅れても返金できないことを了承致します。  
また、残車があった際も返金できないことを了承致します。
- 3 駐車場の使用、撮影機材の取扱、火災、その他の事故防止には十分注意致します。
- 4 駐車場内での喫煙（電子タバコ含む）は一切致しません。
- 5 撮影等による利用時は、誘導員を必要人数配置し、駐車場内の安全確保ならびに駐車場周辺の交通や人の流れを妨げないように致します。
- 6 撮影等の準備・撤収時の騒音、生活音を超える音出しや照明（特に夜間）等で駐車車両及び駐車場利用者・近隣居住者に迷惑をかけることは致しません。
- 7 駐車場内での駐車時又は停車時には、エンジンを停止させてください。
- 8 貸切範囲外の空き車室や車路に機材を置くなど、駐車場利用の妨げとなる行為は致しません。
- 9 駐車場の前面、周辺道路に路上駐車をするなど、違法行為は致しません。
- 10 駐車車両に入出庫ならびに駐車場利用者の精算行為がある場合には、撮影中であってもすぐに撮影を中断し、機材等を移動させ、駐車場利用の妨げとなることのないように致します。
- 11 駐車車両のナンバープレートは撮影致しません。また、駐車車両の所有者、駐車場利用者が特定できるような撮影は致しません。
- 12 駐車場内の機器（精算機、ロック板など）、看板等の映りこみがあった場合は、該当部分を修正し完成データにそれらが掲載されないように致します。
- 13 公序良俗に反する撮影は致しません。
- 14 駐車場利用に関しては、タイムズパーキング利用約款を遵守致します。
- 15 撮影した素材は撮影許可申請書記載の目的のみに利用し、これ以外では一切使用致しません。
- 16 パーク24グループ事業の競合他社作品および比較作品の撮影は行いません。
- 17 上記以外においても駐車車両及び駐車場利用者・近隣居住者・貴社等に迷惑をかけることは一切致しません。万が一、駐車車両及び駐車場利用者・近隣居住者・貴社等に損害を与えた場合、当方において一切の責任を負います。
- 18 その他、貴社の判断により、撮影が不許可又は中止となる場合があることを、予め承諾します。  
当日までにいかなる理由により受け入れができなくなった場合でも責任・賠償を請求致しません。

上記が守られなかった場合、貴社の求めに応じ、直ちに使用を中止し、データ・商用物の回収し、貴社に対し、違約金として本撮影等の利用金額の5倍に相当する金額を支払います。なお、本条項は、貴社に生じた損害が上記違約金額を上回る場合において、損害賠償請求を妨げるものではないことを了承いたします。  
また、違反行為により貴社が被った逸失利益を含む損害について、その全額を賠償すること並びに、本誓約書及び撮影許可申請書記載の法人等からの新たな撮影許可申請の受付を停止することに同意します。

以 上